

Protokoll zur CAD-Datenübergabe

Leistungsstand: **Wählen Sie ein Element aus.**



A1. Angaben zum Projekt und Beteiligte (vom Auftragnehmer auszufüllen)

Liegenschaft:	Straße/Hausnummer	Postleitzahl:	
Objektbezeichnung:		Wirtschaftseinheit:	
Projekt:		SAP-Nummer:	1200001111
Gebäude/Bauwerk:		Gebäudeteil:	

Auftragnehmer (AN):

Auftraggeber (AG):

Projekt-Nr.:		
Firma / Amt:	Firma Straße + Nr. PLZ, Ort	Wirtschaftsbetriebe Duisburg - AöR Schifferstraße 190 47059 Duisburg
Planung/Fachplanung:		
Projektmitarbeiter:		
CAD Ansprechpartner:		
Telefon/Telefax:		
Email:		

A2. Angaben zur Datenübergabe (vom Auftragnehmer auszufüllen)

Datenträger	<input checked="" type="checkbox"/> CD	<input type="checkbox"/> DVD	<input checked="" type="checkbox"/> USB-Stick	<input type="checkbox"/> Email	<input checked="" type="checkbox"/> Web-Server
Versand per Email an:					
Plot-Dateien:	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, als <input type="checkbox"/> PDF			
Layerliste beigefügt:	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja (bei begründeter Abweichung von WBD-Layerstruktur)			
Gebäudekoordinaten:	<input type="checkbox"/> nein	<input checked="" type="checkbox"/> ja (bei BFR-GBestand nach UTM, wenn Verm. Daten vorliegen)			
Planliste beigefügt:	<input type="checkbox"/> ja				

A3. Angaben zu CAD-Dateiformaten (vom Auftraggeber auszufüllen)

CAD-System+Version:		(Erstelldatum)
Dateiformat:		(Erstelldatum)
Formatversion:		(Erstelldatum)
Abgabe Originaldatei aus Applikation / höherer Versionen	(falls vorhanden)	(Erstelldatum)

A4. Bestätigung des Auftragnehmers (Unterschrift nur auf Papierdokument)

Hiermit wird versichert, dass die im Vertrag vereinbarten Leistungen auf Vollständigkeit und Richtigkeit geprüft wurden, mit den örtlichen Gegebenheiten übereinstimmen und den Vorgaben des CAD-Pflichtenheftes entsprechen. Die Inhalte der digitalen Pläne stimmen mit den Papierplänen überein.		
Ort, Datum	Unterschrift Ersteller	Unterschrift Auftragnehmer

A5. Bestätigung des Auftraggebers (Unterschrift nur auf Papierdokument)

Die Prüfung der Planunterlagen wurde abgeschlossen und an das CAD-Planmanagement übergeben		
Ort, Datum	Unterschrift Auftraggeber	Unterschrift Planmanagement